

**Яр Чаллы шәһәрнен «61-нче гимназия»
муниципаль автономияле гомуми белем
бирү учреждениесе**

Романтиков б-р, 2, Яр Чаллы ш.,
Татарстан Республикасы, 423810
тел/факс: (8552) 59-63-60,
e-mail: gim61_chelny@mail.ru

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
города Набережные Челны «Гимназия №61»**
б-р Романтиков, 2 г. Набережные Челны,
Республика Татарстан, 423810
тел/факс: (8552) 59-63-60,
e-mail: gim61_chelny@mail.ru

**БОЕРЫК
№ 313**

**ПРИКАЗ
От 09.10.2023**

Об организации и проведении осенних каникул

Во исполнение приказа управления образования № 431 от 12.08.2023г. «О сроках проведения каникул», согласно плана работы управления образования на октябрь - ноябрь 2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Степановой Е.В.:

- организовать и провести мероприятия в период осенних каникул с 28.10.2023г. по 06.11.2023г.;

- принять комплекс мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции; (проветривание, наличие масок, рассадка соблюдение дистанции при проведении мероприятий, санитарная обработка помещений);

- предусмотреть работу педагогов - предметников в период каникул (индивидуальные консультации, работу с одаренными и отстающими детьми);

- обеспечить контроль и занятость учащихся «группы риска» и состоящих на профилактических учетах, в период осенних каникул;

- классным руководителям 8-11 классов включить в план работы на каникулы посещение культурных учреждений города, в том числе в рамках проекта «Пушкинская карта»;

- обеспечить проведение инструктажа по соблюдению учащимися норм техники безопасности, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья, правил дорожного движения в период осенних каникул;

2. Руководителю школьного музея Мусатовой А.В., предусмотреть мероприятия для школьников города (по заявкам), предоставить планы мероприятий в МАУ ДО «ДДТ № 15» в срок до 18.10.2023г.;

3. Организовать работу пришкольного лагеря в течение 7 дней с 8.00 до 15.00 27, 28, 30, 31.10.2023г. 1, 2, 3.11.2023г.;

- взять на личный контроль своевременное получение разрешения от Роспотребнадзора на открытие лагеря и обновлении документов в республиканском реестре;

- обеспечить прием денежных средств в рамках работы пришкольного лагеря на лицевые счета учреждения;

- включить в программу пришкольного лагеря физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, мероприятия по формированию навыков здоровьесбережения;

4. Штабу воспитательной работы провести изучение организации и проведения осенних каникул в период с 28.10.2023г. по 06.11.2023г. (по отдельному графику).

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Степанову Е.В.

Директор гимназии:



С.Г. Казанкина